

	Všeobecné záväzné nariadenie	Číslo: VZN – 04/2023
	MESTO BREZNO	Výtlačok číslo: 1

v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) **v y d á v a**

Všeobecne záväzného nariadenia o poskytovaní finančného príspevku pre mladé talenty mesta Brezna

Návrh tohto všeobecne záväzného nariadenia (VZN) na pripomienkovanie v zmysle § 6 ods. 4 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Vyvesený na úradnej tabuli mesta dňa:	17.03.2023
Zverejnený na elektronickej úradnej tabuli dňa:	17.03.2023
Zverejnený na webovom sídle mesta dňa :	17.03.2023
Dátum začiatku lehoty na pripomienkové konanie:	17.03.2023
Dátum ukončenia lehoty pripomienkového konania:	27.03.2023
Pripomienky zasielať - písomne na adresu: Mesto Brezno, Nám. gen. M. R. Štefánika 1, 977 01 Brezno - elektronicke na adresu: marta.paucova@brezno.sk - faxom na číslo: 048 6306 229	
Vyhodnotenie pripomienok k návrhu VZN uskutočnené dňa:	28.03.2023

Schválené všeobecne záväzné nariadenie

Na rokovaní MsZ mesta uznesením: dňa: 05.04.2023	55/2023
Vyhlásené vyvesením na úradnej tabuli mesta, elektronickej tabuli a webovom sídle dňa:	06.04.2023
VZN nadobúda účinnosť dňom:	01.05.2023

JUDr. Tomáš Abel, PhD.
primátor mesta

Mestské zastupiteľstvo mesta Brezna sa v súlade s § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení:

I. ČASŤ – VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

§ 1

Úvodné ustanovenia

Toto všeobecne záväzné nariadenie mesta Brezna (ďalej len „VZN“) upravuje spôsob a podmienky poskytovania finančného príspevku z rozpočtu mesta Brezna (ďalej len „Mesto“) určeného mladým talentovaným žiakom základných škôl a študentom stredných škôl, ktorí majú trvalý pobyt na území mesta Brezna a ktorí študujú na základných a stredných školách, ktoré majú sídlo na území mesta Brezna.

§ 2

Účel poskytovania finančného príspevku

(1) Účelom poskytovania finančného príspevku je podpora talentovaných žiakov a študentov, ktorí dosahujú mimoriadne výsledky v mimoškolskej vedeckej, umeleckej a športovej činnosti. Finančný príspevok je určený na úhradu nákladov súvisiacich s dosahovaním mimoriadnych výsledkov v mimoškolskej vedeckej, umeleckej a športovej činnosti žiaka alebo študenta.

(2) Finančné prostriedky sa vytvárajú v procese hospodárenia z vlastných príjmov Mesta. (3) Celkový objem prostriedkov určených na vyplácanie finančného príspevku schvaľuje Mestské zastupiteľstvo v Brezne (ďalej len „Mestské zastupiteľstvo“) v rámci rozpočtu Mesta, minimálne však vo výške 3 000 EUR ročne.

(4) Súčasťou príjmov na poskytnutie finančného príspevku môžu byť aj peňažné dary fyzických osôb a právnických osôb, ktoré sú na tento účel výhradne určené. (5) Poskytnutie finančného príspevku nesmie zvyšovať dlh Mesta.

(6) Na poskytnutie finančného príspevku nie je právny nárok.

II. ČASŤ – FINANČNÝ PRÍSPEVOK

§ 3

Podmienky poskytnutia finančného príspevku

(1) Finančný príspevok sa poskytuje bezúhonnej fyzickej osobe – žiakovi základnej školy alebo študentovi strednej školy, vo veku 13 – 19 rokov, ktorý ku dňu podania žiadosti :

- a) nedosiahol fyzický vek 20 rokov
- b) má trvalý pobyt v Meste
- c) je žiakom základnej školy alebo študentom strednej školy pôsobiacej na území mesta Brezna a aj v roku poskytnutia dotácia bude žiakom základnej školy alebo študentom strednej školy pôsobiacej na území mesta Brezna
- d) dosiahol v predchádzajúcich dvoch školských rokoch, ktoré predchádzajú roku, v ktorom bude dotácia poskytnutá, priemerný študijný prospech do 1, 85
- e) získal mimoriadne úspechy v celoštátnych kolách súťaží, predmetových olympiád alebo medzinárodné úspechy v mimoškolskej vedeckej, umeleckej a športovej činnosti rôznych súťažiach v školskom roku, predchádzajúcom poskytnutiu dotácie.

- (2) Žiadateľom o finančný príspevok je :
- plnoletý študent, ktorému sa príspevok poskytuje a v čase podávania žiadosti dosiahol vek 18 rokov
 - zákonný zástupca neplnoletého žiaka alebo študenta
- (3) Finančný príspevok sa poskytuje bankovým prevodom na účet žiadateľa.
- (4) Žiadateľ je povinný zúčtovať poskytnuté finančné prostriedky v zmysle uzatvorenej Zmluvy.
- (5) Žiadateľ je povinný nakladať s poskytnutými finančnými prostriedkami hospodárne a účelne v súlade s podmienkami uvedenými v Zmluve podľa § 6 tohto nariadenia.
- (6) Finančný príspevok sa **neposkytuje** žiadateľovi, ktorý :
- v predchádzajúcom roku pri použití a vyúčtovaní finančného príspevku nedodržel podmienky stanovené týmto VZN,
 - v predchádzajúcom roku použil poskytnutý príspevok na iný účel ako bol zmluvne dohodnutý
 - v predchádzajúcom roku nepredložil vyúčtovanie príspevku v súlade s týmto VZN
 - v predchádzajúcom roku nedodržel zmluvné podmienky o poskytnutí príspevku

§ 4

Žiadosť o finančný príspevok

- (1) Žiadosť o finančný príspevok podáva žiadateľ písomne na adresu :
- Mesto Brezno
Nám. gen. M. R. Štefánika 1
977 01 Brezno.
- (2) Žiadosť o finančný príspevok je súčasťou VZN - Príloha č. 1 a musí obsahovať:
- identifikáciu žiadateľa,
v prípade, že žiadateľom je zákonny zástupca neplnoletého žiaka alebo študenta, v žiadosti sa uvádza identifikácia žiaka alebo študenta, pre ktorého sa príspevok žiada,
 - potvrdenie o návšteve školy a dosiahnutých študijných výsledkoch v predchádzajúcich dvoch školských rokoch ako aj o výsledkoch v mimoškolskej vedeckej, umeleckej a športovej činnosti žiaka alebo študenta,
 - požadovanú výšku finančného príspevku,
 - presné vymedzenie účelu použitia,
 - čestné prehlásenie o bezúhonnosti,
 - súhlas so spracovaním osobných údajov,
 - informáciu o tom, či žiadateľ v posledných dvoch školských rokoch získal inú formu podpory od Mesta, a ak áno, v akej výške a na aký účel,
 - informáciu o tom, či žiadateľ bude v roku poskytnutia príspevku žiadať od Mesta inú formu podpory, a ak áno, v akej výške a na aký účel.
 - telefonický a e-mailový kontakt žiadateľa
 - číslo účtu žiadateľa, na ktorý bude príspevok poukázaný

Podrobnosti ustanovuje Príloha č. 1 tohto nariadenia- **Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku**

(3) Žiadosť o finančný príspevok sa prekladá v lehote najneskôr **do 30. novembra v roku**, ktorý predchádza roku poskytnutiu dotácie.

§ 5

Posudzovanie žiadosti o finančný príspevok

(1) Príslušný odborný útvar MsÚ v Brezne vykoná kontrolu žiadosti podľa § 4 ods. 2 tohto nariadenia a predloží na posúdenie Komisii MsZ pre školstvo (ďalej len „*komisia MsZ*“). V prípade, že chýba niektorý z podkladov uvedených v § 4 ods. 2 tohto nariadenia, príslušný útvar MsÚ vráti žiadosť o finančný príspevok na doplnenie a určí zároveň lehotu na dodanie podkladov. Ak žiadateľ v stanovenej lehote podklady nedoplní, žiadosť sa vyradí z posudzovania.

(2) O poskytnutí finančného príspevku žiakovi alebo študentovi nad sumu 1 660 EUR rozhoduje na základe odporúčania komisie MsZ pre školstvo Mestské zastupiteľstvo.

(3) O poskytnutí finančného príspevku žiakovi alebo študentovi do sumy 1 660 EUR rozhoduje na základe odporúčania komisie MsZ pre školstvo primátor mesta.

(4) Pri rozhodovaní podľa ods. 2 a 3 orgány mesta prihliadajú na finančnú náročnosť mimoškolskej vedeckej, umeleckej a športovej činnosti.

(5) Žiadatelia sú o vybavení svojej žiadosti informovaní príslušným odborným útvarom MsÚ do 30 dní odo dňa rozhodnutia príslušného orgánu Mesta a to písomne o zamietnutí žiadosti alebo vyzvaním na podpísanie Zmluvy.

III. ČASŤ – ZMLUVA A ZÚČTOVANIE DOTÁCIE

§ 6

Zmluva

(1) V prípade schválenia finančného príspevku mesto bezodkladne vyhotoví so žiadateľom Zmluvu o poskytnutí finančného príspevku (ďalej len „*Zmluva*“). Zmluva musí byť zo strany mesta podpísaná do 30 dní odo dňa rozhodnutia Mestského zastupiteľstva, resp. primátora mesta.

(2) Finančný príspevok bude možné poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podpísania Zmluvy vysporiadané všetky záväzky voči mestu. Táto podmienka sa vzťahuje aj na zákonných zástupcov žiadateľa, pokiaľ žijú v spoločnej domácnosti.

(3) Zmluva podľa ods. 1 musí mať písomnú formu a musí obsahovať:

- a) označenie zmluvných strán, v prípade zákonného zástupcu uvedenie aj identifikácie žiaka alebo študenta,
- b) výšku finančného príspevku,
- c) účel poskytnutia finančného príspevku - konkrétnu mimoškolskú vedeckú, umeleckú, športovú činnosť žiaka alebo študenta
- d) podmienku účelne a hospodárne nakladať s poskytovaným finančným prostriedkom,
- e) prísľub žiadateľa hájiť v rámci školy dobré meno mesta,
- f) dobu čerpania finančného príspevku,

- g) povinnosť žiadateľa predložiť mestu písomnú správu o použití finančného príspevku a o svojich aktivitách v období čerpania finančného príspevku,
- h) sankcie vyplývajúce z neplnenia podmienok Zmluvy,
- i) právo kontroly efektívnosti využitia poskytnutých prostriedkov zo strany mesta,
- j) dátum a podpis.

(4) Za vypracovanie zmlúv a ich evidenciu zodpovedá príslušný odborný útvar MsÚ.

§ 7

Zúčtovanie finančného príspevku

- (1) Príspevok podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta.
- (2) Žiadateľ je povinný finančný príspevok použiť iba v rámci kalendárneho roka, v ktorom mu bol poskytnutý, zúčtovať a predložiť správu o jeho použití.
- (3) Správu o použití finančného príspevku predloží žiadateľ na mesto najneskôr do 30. októbra príslušného roka, v ktorom bola dotácia poskytnutá.
- (4) Zúčtovanie musí obsahovať kópie všetkých účtovných dokladov (faktúry, pokladničné doklady, bankové výpisy, zmluvy, ...), ktoré preukázateľne, kompletne a správne dokladujú použitie príspevku na schválený účel v zmysle uzatvorenej zmluvy.

§ 8

Vrátenie finančného príspevku

- (1) Žiadateľ je povinný finančný príspevok vrátiť na účet mesta v prípade, ak použije finančný príspevok na iný účel, ako bol určený v Zmluve.
- (2) Žiadateľ je povinný vrátiť mestu finančný príspevok bezodkladne, najneskôr do 10 dní od predloženia vyúčtovania.

§ 9

Spoločné, prechodné a záverečné ustanovenia

- (1) Mestské zastupiteľstvo môže v prípadoch hodných osobitného zreteľa rozhodnúť o upustení od podmienky priemerného študijného prospechu do 1, 85 podľa § 3 tohto nariadenia. Takéto uznesenie Mestského zastupiteľstva musí byť prijaté trojpätinovou väčšinou prítomných poslancov.
- (2) Mestský úrad v Brezne uverejní každoročne v dostatočnom časovom predstihu informáciu o možnosti žiadať o finančný príspevok. Informácia sa zverejní minimálne v miestnej tlači, ďalej na oficiálnom webovom sídle mesta a na úradných tabuliach mesta.
- (3) Týmto nariadením sa ruší všeobecne záväzné nariadenie mesta Brezna číslo VZN - 12/2018 o poskytovaní finančného príspevku pre mladé talenty mesta Brezna
- (4) Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 01.05.2023.

Žiadosť o poskytnutie finančného príspevku

1. IDENTIFIKÁCIA ŽIADATEĽA

(Uvedie sa plnoletý žiak/štvudent , v prípade nepĺnoletosti jeho zákonný zástupca)

Potrebné doložiť doklad totožnosti (obč. preukaz resp. rodný list)

Meno:	Priezvisko:
Dátum narodenia:	Miesto narodenia:
Adresa trvalého bydliska žiadateľa	
Ulica, č. domu:	
PSČ, mesto:	
Tel. kontakt:	
Email kontakt:	

2. IDENTIFIKÁCIA ŽIAKA/ŠTUDENTA

(ak ide o nepĺnoletého žiaka/štvudenta, za ktorého finančný príspevok požaduje zákonný zástupca)

Meno:	Priezvisko:
Dátum narodenia:	Miesto narodenia:
Adresa trvalého bydliska	
Ulica, č. domu:	
PSČ, mesto:	
Tel. kontakt:	
Email kontakt:	

3. INFORMÁCIE O ŠKOLE NA KTOREJ ŽIAK/ŠTUDENT ŠTUDUJE A JEHO ŠTUDIJNÝCH VÝSLEDKOV

Názov školy:	
Adresa školy:	
Ročník, ktorý žiak/štvudent navštevuje:	
Študijné výsledky žiaka/štvudenta (za dva školské roky, ktoré predchádzajú roku, v ktorom bude dotácia poskytnutá)	
školský rok:	študijný priemer:
školský rok:	študijný priemer:
<p>Riaditeľstvo školy týmto potvrdzuje, že uvedený žiak/štvudent je žiakom našej školy ako i pravdivosť vyššie uvedených študijných výsledkov.</p>	
Pečiatka a podpis	

6. VÝSLEDKY V MIMOŠKOLSKEJ ČINNOSTI, NA KTORÚ JE FINANČNÝ PRÍSPEVOK POŽADOVANÝ

za kalendárny rok, ktorý predchádza roku, v ktorom má byť dotácia poskytnutá

Výsledky je potrebné doložiť diplomom, výsledkovou listinou alebo iným dokladom potvrdzujúcim umiestnenie v súťaži, potvrdeným pečaťou organizácie (v prípade výsledkovej listiny doloženej z internetovej stránky doložiť link z ktorého bola listina stiahnutá)

Dátum	Názov súťaže, olympiády, prehliadky		Umiestnenie
Zahraničné			
Celoslovenské			

7. DOPLNKOVÉ ZDROJE FINANCOVANIA OD MESTA

Informácia o tom, či žiadateľ v posledných dvoch školských rokoch získal inú formu podpory od mesta, a ak áno, v akej výške a na aký účel

	Suma	Účel použitia
Školský rok:		
Školský rok:		

Informáciu o tom, či žiadateľ bude v roku poskytnutia príspevku žiadať od mesta inú formu podpory, a ak áno, v akej výške a na aký účel.

	Suma	Účel použitia
Rok:		

8. ČASOVÝ HARMONOGRAM ČINNOSTÍ

orientačne rozpísať plánovaný harmonogram mimoškolskej odbornej činnosti v danom roku, na ktorú je finančný príspevok požadovaný

Obdobie	Názov činnosti

9. ČESTNÉ PREHLÁSENIE ŽIADATEĽA

Dolu podpísaný žiadateľ (meno a priezvisko)

....., narodený dňa

čestne prehlasujem, že:

- všetky informácie uvedené v žiadosti o finančný príspevok sú pravdivé,
 - všetky údaje obsiahnuté v prílohách k žiadosti o poskytnutie finančného príspevku sú zhodné s údajmi uvedenými v žiadosti o finančný príspevok.
 - v prípade, že mi budú priznané finančné prostriedky, budem dodržiavať ustanovenia všeobecne záväzného predpisu o poskytovaní finančného príspevku a som si vedomý/vedomá možných sankcií, ktoré vyplývajú z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov.
 - som nebol k dnešnému dňu právoplatne odsúdený za trestný čin alebo uznaný vinným za priestupok.
 - ku dňu podania tejto žiadosti mám vysporiadané všetky záväzky voči mestu Brezno (uvedené sa vzťahuje na všetky osoby žijúce v spoločnej domácnosti so žiadateľom).
- V súlade so zákonom č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov týmto zároveň dávam súhlas na spracovanie vyššie uvedených osobných údajov pre potreby mesta Brezno za účelom evidencie žiadosti po dobu piatich rokov.

Dátum: **Podpis žiadateľa:**

Povinné prílohy k žiadosti:

1. Fotokópia identifikačného dokladu žiadateľa (občiansky preukaz alebo rodný list).
2. Doklady preukazujúce výsledky mimoškolskej činnosti uvedené v tabuľke bod 6., na ktorú je požadovaný finančný príspevok (diplom, výsledková listina)
3. Referenčný list (odborné odporúčanie)- školy, školského zariadenia alebo inej organizácie s činnosťou zameranou na výchovu a vzdelávanie vedomostného, umeleckého alebo športového zamerania.